BORANG PERTUKARAN PROGRAM

(hendaklah diisi dalam : 3 salinan untuk permohonan (1) – CoMAE-i/Fakulti/Pelajar
4 salinan untuk permohonan (2) – CoMAE-i/ Fakulti Asal/ Fakulti Program Yang Dipohon/Pelajar)

UniSZA-PT01-PK01-BR020-S04

Nama	:…………………………………………………………………….……………..		
No. K / P	:………………………….……..	No. Pelajar	:…………………….…………..
Sesi Kemasukan	:………………..………………..	No. Tel	:…………….…………….……..
Program	:…………………..…………..	Emel	:……………………………..
Fakulti	:…………………………………	Tahun Pengajian/Sem	:…………/…………

Alamat Tetap/Surat Menyurat :

....

....

Alamat Semasa Pengajian :

....

....

memohon untuk pertukaran program akademik :

(1) ☐ dalam fakulti yang sama

(2) ☐ ke fakulti lain (nyatakan nama fakulti bagi program baru yang dipohon)

....

ke program akademik ....

(nama program yang dipohon).

Justifikasi permohonan adalah seperti berikut:

....

....

....

Saya mengesahkan bahawa saya adalah penerima biasiswa/pinjaman berikut: ....

(Sila nyatakan nama penaja)

Tandatangan Pelajar : .... Tarikh : ....

PENTING : Permohonan hendaklan **disertakan** dengan salinan keputusan berikut :-

(a) SPM/STPM/STAM/Matrikulasi/Diploma, dan

(b) Salinan slip rasmi keputusan peperiksaan semester lepas

(c) MUET

(d) Lain-lain dokumen sokongan

<table>
<tr>
<td>

PERAKUAN DEKAN FAKULTI ASAL:

Permohonan pelajar di atas untuk pertukaran program :

(1) ☐ Dalam fakulti yang sama *diluluskan / tidak diluluskan.

(2) ☐ ke Fakulti

....

* disokong/tidak disokong.

T/Tangan & Cop Dekan Fakulti Asal :

....

Tarikh: …………..……........

Permohonan (2) dipanjangkan ke fakulti berkenaan pada :

....

</td>
<td>

PERAKUAN DEKAN FAKULTI PROGRAM YANG DIPOHON:

Permohonan pelajar di atas untuk pertukaran program ke Fakulti

....

*disokong / tidak disokong.

T/Tangan & Cop Dekan Fakulti Baru :

....

Tarikh: …………..……........

Permohonan (2) dipanjangkan ke CoMAE-i pada :

....

</td>
</tr>
</table>

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (CoMAE-i) – SEKSYEN PENJADUALAN, REKOD & PENDAFTARAN KURSUS
Fakulti / Senat *meluluskan/tidak meluluskan permohonan dalam mesyuaratnya Bil. .... bertarikh ....   T/Tangan & Cop :... Tarikh : ....

** Potong mana yang tidak berkenaan.*

1) ARAHAN PERMOHONAN PERTUKARAN PROGRAM AKADEMIK

a) Pelajar dibenarkan untuk bertukar program pengajian di dalam fakulti yang sama atau di fakulti yang berlainan kecuali kepada program Ijazah Sarjana Muda Perubatan dan Pembedahan.

b) Hanya permohonan yang menggunakan borang UniSZA-PT01-PK01-BR020-S004-BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN PROGRAM AKADEMIK sahaja yang akan dilayan.

c) Semua proses permohonan pertukaran program akademik hendaklah diselesaikan selewat-lewatnya hari Khamis minggu kedua perkuliahan.

d) Cara Memohon

(i) Setiap permohonan pertukaran program hendaklah dikemukakan secara bertulis kepada Dekan berkenaan melalui Dekan yang asal selewat-lewatnya minggu kedua kuliah bagi semester berkenaan.

(ii) Permohonan pertukaran program dalam fakulti yang sama hendaklah dikemukakan dan mendapat kelulusan Dekan Fakulti yang berkenaan sahaja.

(iii) Kebenaran untuk menukar program bagi fakulti yang berlainan adalah tertakluk kepada perakuan Dekan Fakulti program pengajian asal dan persetujuan Dekan fakulti yang akan menerima pelajar tersebut dan seterusnya diluluskan oleh Senat.

e) Syarat-syarat untuk pertukaran program:

(i) Pertukaran program hanya dibenarkan bagi pelajar yang telah mengikuti sekurang-kurangnya satu semester pengajian.

(ii) Pelajar hendaklah memenuhi syarat kemasukan bagi program yang dipohon.

(iii) Tempoh pengajian program asal akan diambilkira dalam tempoh pengajian maksimum di Universiti.

(iv) Pelajar tidak pernah disabitkan tindakan tatatertib.

(v) Keputusan pertukaran program adalah muktamad.

(vi) Pelajar hanya dibenarkan membuat pertukaran program akademik sekali sahaja sepanjang pengajian mereka di Universiti.